

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

**Školní jídelna (dále jen ŠJ) je součástí
VOŠL a SLŠ B. Schwarzenberga Písek, Lesnická 55.(dále jen školy)**

Provoz ŠJ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školný zákon); zákonem č.258/2000 Sb., (o ochraně veřejného zdraví; vyhláškou č. 272/2021 Sb., (o školním stravování, kterou se mění vyhláška č.107/2005 Sb.), vyhláškou č. 602/2006 Sb.,(o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných); Nařízením Evropského parlamentu a Rady č 852/2004.

ŠJ poskytuje stravu pro žáky, studenty, zaměstnance školy a další strávníky.

Jídelníček je umístěn na stránkách školy, v předsálí ŠJ u objednávacího boxu a v jídelně u výdejního okénka.

Přítomnost alergenních látek je číselně vyznačena na jídelníčku u uvedeného pokrmu.

Seznam alergenů je umístěn na nástěnce ve školní jídelně a alergeny jsou uvedeny na jídelníčku pod číslicemi 1 – 14.

Informace o velikosti porce na požádání v kanceláři ŠJ.

DIETY NEVAŘÍME!!!!, pouze na požádání je možná úprava stravy.

Úřední doba kanceláře ŠJ : 6,30 – 14,00 hod.

Provozní doba kanceláře ŠJ : 5,30 – 14,00 hod.

Výdejní doba ŠJ :

žáci, studenti a zaměstnanci (PO – ČT)

SNÍDANĚ 6,30 - 7,30 hod.

OBĚD 11,30 - 14,00 hod.

Další strávníci 11,00 - 11,25 hod.

VEČEŘE I. a II. 16,30 - 17,30 hod.

Žáci, studenti a zaměstnanci (Pátek) – nebo náhradní odjezdový den

SNÍDANĚ 6,30 - 7,30 hod.

OBĚD 10,45 - 12,30 hod.

Mimo tuto výdejní dobu je ŠJ uzavřena .

Druhé večeře se podávají studené, formou výdeje svačin.

Výše stravného:

Žáci a studenti	SNÍDANĚ A PŘESNÍDÁVKA	33,-- Kč
	(podávají se a účtují společně)	
	OBĚD	45,-- Kč
	VEČEŘE	42,-- Kč
	II.VEČEŘE	18,-- Kč
Zaměstnanci	OBĚD	25,-- Kč + FKSP 20,-- Kč
	VEČEŘE	25,-- Kč + FKSP 17,-- Kč
Další stravníci (cizí)	SNÍDANĚ	98,-- Kč
	OBĚD	137,-- Kč
	VEČEŘE	126,-- Kč

Přihlášení a odhlášení stravy:

Stravník při nástupu do školy obdrží přihlašovací jméno a heslo, na které si bude objednávat stravu přes internet a zakoupí si v kanceláři ŠJ čip za 150,-- Kč . (Nový čip 121,-- Kč – nevratný).

Čip slouží k objednávání stravy na boxu a v jídelně kuchařkám ke kontrole odběru objednaného jídla.

Při jeho ztrátě si stravník zakoupí v kanceláři ŠJ nový čip za 150,-- Kč.

Strava lze objednat přes internet (na adrese www.strava.cz), nebo na objednávkovém boxu v předsáli ŠJ. Mimořádně je možné provést změnu stravy v kanceláři ŠJ den předem, ale v omezeném množství (3 – 5 porcí).

Odhlásky stravy je možné provést přes internet (box) den předem do 9,00 hod.

Změna jídelníčku je vyhrazena.

Po ukončení studia (zaměstnání, u ostatních stravníků ukončení odběru stravy) a odevzdání funkčního čipu v kanceláři ŠJ, dostane žák (student), zaměstnanec a ostatní stravník zpět jistinu 150,-- Kč. Jistina se vrací pouze za jeden čip.

Na objednávkovém boxu lze přihlašovat stravu na 14 dní dopředu (počítá se i SO a NE).

Veškeré změny stravy je nutno provést 3 pracovní dny předem do 11,00 hod.

Hromadné přihlášky a odhlásky stravy (nebo nahlášení studené stravy) zajišťuje stravovací referent s písemným doložením objednávky (jmenný seznam a datum odjezdu) **3 dny předem.**

Na den odjezdu je možno zajistit místo oběda nebo večeře studený balíček.

Povinnosti strážníků

- před nástupem do školy vyplní každý žák nebo student přihlášku ke stravování - ŠJ si ji ponechá po dobu studia.
případné změny je žák nebo student povinen neprodleně nahlásit v kanceláři ŠJ .!!!!!!
- při odběru stravy strážník přiloží čip ke snímači odběru stravy, tím prokáže přihlášený druh stravy
- **v žádném případě není neodebraná strava na čip považována za odhlášenou !!!!!**
- pokud strážník čip zapomene, nahlásí v kanceláři ŠJ, že čip nemá a podle přihlášené stravy obdrží zdarma náhradní potvrzení na odebrání stravy
- při ztrátě čipu je strážník povinen zakoupit si nový čip opět za 150, Kč (nový čip 121,-- Kč - nevratný)
- strážník neodnáší jídlo v jídlonosičích (s výjimkou 1.dne neplánované nepřítomnosti), stravu však dostane na talíři a sám si ji přendá do jídlonosičů,
(pokrmu jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování – zkonzumujte do 30-ti minut od převzetí !!!!!!!!!!!!!!!)
- včas nahlásí ukončení studia nebo nemoc v kanceláři ŠJ (osobně, telefonicky nebo e-mailem)
- strážník dodržuje zásady hygieny společného stravování (čisté ruce, čistá obuv, klid a pořádek v jídelně, nevodí do jídelny zvířata, dodržuje pokyny orgánů hygienické služby pro zabezpečení hygieny (brání vzniku a šíření přenosných onemocnění)
- strážník dodržuje zásady slušného chování (zejména u výdejního pultu) nepoškozuje vybavení ŠJ **a nevynáší nádobí mimo ŠJ**
- při znečištění jídelního setu, podlahy hotovým pokrmem, zajistí úklid u personálu školní kuchyně
- **zaměstnanci** jsou povinni svou nepřítomnost nahlašovat vždy včas a **nemají nárok na stravu ani 1. den pracovní neschopnosti.**

Platby:

- platby za stravování a ubytování se provádí 1x za měsíc zpětně převodem z účtu (za měsíc září provádíme odečet z účtu v měsíci říjnu a za měsíc červen v měsíci červenci)
- neprovedené platby zaplatí strážník neprodleně po upozornění vedoucí ŠJ nebo pracovníci kanceláře ŠJ v hotovosti, nebo převodem z účtu.
(částka pro zaplacení bude strážníkovi oznámena v kanceláři ŠJ)

- pro vyúčtování stravného je důležitý počet přihlášené stravy, nikoliv počet odebrané stravy
- nesrovnalosti v platbách je nutné oznámit co nejdříve po prokázání vzniklého rozdílu
(nejpozději do 20 dnů)

- záloha na stravu a ubytování musí být zaplácena nejpozději v den nástupu ke studiu

- záloha na celodenní stravu a ubytování pro žáka a studenta 4 500,- Kč

- záloha na oběd pro dojíždějící žáky a studenty 1 100,- Kč

Doporučený limit při zadávání povolení k inkasu :

- pro celodenní stravování a ubytování 5 000,-- Kč

- pro obědové stravníky 1 200,-- Kč

Připomínky ke stravě:

Veškeré připomínky ke stravě je nutno řešit ihned s vedoucí ŠJ, nebo prostřednictvím stravovacího referenta na žákovské radě, která se koná 1x za měsíc.

Kontakty: vedoucí ŠJ: Mašková Pavlína tel. číslo 382 506 199
e-mail maskova@lespi.cz

stravování: Reichlová Jana tel. číslo 382 506 199
e-mail reichlova@lespi.cz

Ukončení stravování:

Ředitel školy ukončí žákovi (studentovi) stravu, pokud zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil požadovanou částku za stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelem školy na jiný termín úhrady.

Tento vnitřní řád je platný od 1. 9. 2022 a je vyvěšen v předsálí ŠJ nebo na internetových stránkách školy.

Vedoucí ŠJ Pavlína Mašková

Ředitel školy: PhDr. Michal Grus

V Písku 31.8.2022